



Prot.n. 8319/2021

Verbania, 30/06/2021

CIG: Z87324D5C6

Oggetto: Determina aggiudicazione acquisto registri amministrativi e libretti personali scuola-famiglia a.s. 2021/2022

Determina n. 41

Affidamento diretto sotto i 40.000,00 € fuori MEPA

D.I. 129/2018

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”*;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36, c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016 (Contratti sotto soglia), n. 50 modificato dal Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 39/2019 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6*



novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

CONSIDERATE

la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, modificato dal Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 39/2019: “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive *Linee Guida dell'ANAC*;

VISTO

il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTO

il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

CONSIDERATO

in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

CONSIDERATO

in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;

VISTA

la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 12/02/2021, relativa all' approvazione del PA 2021;

VISTA

la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 12/03/2019, relativa all' approvazione del regolamento d'Istituto per l' attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;

RILEVATA

l'assenza di Convenzioni Consip attive a noi adatte per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

VISTA

la necessità di implementare la fornitura di libretti già in nostro possesso;

VISTA

la necessità da parte nostra di affidare l'incarico ad una ditta che potesse garantirci le identiche caratteristiche di quanto già in nostro possesso;

VISTO

il preventivo pervenutoci dalla ditta contattata protocollato il 30/06/2021 n. 8307;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto fuori MEPA** per l'acquisto di registri amministrativi e libretti personali scuola-famiglia a.s. 2021/2022, si individua, quale contraente, la ditta **Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.**, via Bernini, 22/A 43100 PARMA (PR) P.I. **00150470342**;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE “C. FERRINI – L. FRANZOSINI”

ISTITUTO TECNICO – settore TECNOLOGICO

Costruzioni, Ambiente e Territorio, Tecnologie del Legno nelle Costruzioni, Grafica e Comunicazione

ISTITUTO TECNICO – settore ECONOMICO

Amministrazione, Finanza e Marketing, Sistemi Informativi Aziendali, Turismo

ISTITUTO PROFESSIONALE

Servizi Commerciali, Servizi Commerciali per la Promozione Commerciale e Pubblicitaria
Tecnico del Commercio Digitale

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in **€ 881,99 + IVA (per un totale di € 1.076,03)**.

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale, previa approvazione del Consiglio di Istituto, sull'aggregato **A0301** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La **prestazione** di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 30 giorni dalla stipula del contratto con la Ditta **Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.**, via Bernini, 22/A 43100 PARMA (PR) P.I. **00150470342** dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento La Dirigente Scolastica Nadia Tantardini.

Art. 7

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: vbis00200q@pec.istruzione.it.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Nadia Tantardini

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)