

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE “FERRINI – FRANZOSINI”**

**ISTITUTO TECNICO – settore TECNOLOGICO**

Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnologie del Legno nelle Costruzioni - Grafica e Comunicazione

**ISTITUTO TECNICO – settore ECONOMICO**

Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

**ISTITUTO PROFESSIONALE – settore SERVIZI**

Servizi Commerciali per la Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Tecnico del Commercio Digitale



---

**ESAME DI STATO a. s. 2020/2021**

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**CLASSE QUINTA**

**SERVIZI COMMERCIALI**

**opzione**

**OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**

**Verbania, 15 maggio 2021**

## **INDICE DEL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

FINALITA' GENERALI DELL'ISTITUTO	pag. 3
OFFERTA FORMATIVA DELL'ISTITUTO	pag. 3
PROFILO DELL'INDIRIZZO	pag. 4
QUADRO ORARIO DELL'INDIRIZZO	pag. 5
PRESENTAZIONE DELLA CLASSE	pag. 6/7
METODO DI LAVORO DEL CONSIGLIO DI CLASSE	pag. 8
OBIETTIVI TRASVERSALI	pag. 8
ATTIVITA' INTERDISCIPLINARI PROPOSTE DAL CONSIGLIO DI CLASSE	pag. 8
ATTIVITA' DI PCTO	pag. 9
ATTIVITÀ AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	pag.10
CONTROLLO DELL'APPRENDIMENTO E VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI	pag.11
COMPONENTI IL CONSIGLIO DI CLASSE	pag.12
ALLEGATO 1 - Contenuti disciplinari singole materie e sussidi didattici utilizzati	pag.13
ALLEGATO 2 - Griglia di misurazione	pag.14
ALLEGATO 3 –Griglia attribuzione credito scolastico	pag. 15
ALLEGATO 4 –Argomenti elaborati	Pag. 17

## Finalità generali dell'Istituto

L'Istituto di Istruzione Superiore "C. Ferrini – L. Franzosini", formato da ITCG e PACLE "C. Ferrini" e IPSCTP "L. Franzosini", ha per finalità la formazione di giovani cittadini consapevoli, responsabili, dotati di spirito critico, in grado di:

- confrontarsi con l'attuale complessa realtà di ogni giorno,
- inserirsi proficuamente in ambito produttivo,
- riqualificarsi attraverso l'autoaggiornamento delle competenze professionali.

Tale compito formativo ha quale funzione rilevante quella di orientare i giovani a compiere scelte consapevoli sulla base della conoscenza di sé e dei diversi aspetti della realtà che li circonda nel rispetto e nella valorizzazione delle reciproche differenze culturali, ideologiche, etniche e religiose ed alla luce di una crescente integrazione.

Al raggiungimento di tali finalità concorrono, ciascuno nel proprio ambito specifico, le diverse componenti della scuola (docenti, genitori, studenti, personale non docente) in un confronto sugli obiettivi da conseguire, sui metodi da utilizzare, sugli strumenti adatti per acquisire le conoscenze e le capacità richieste.

In questo quadro, particolare importanza assume la conoscenza degli alunni sul piano culturale - intellettuale e socio - affettivo.

Il docente accerta il livello delle competenze e il grado di motivazione per le diverse attività scolastiche.

Il buon rapporto docente/studente si realizza sul piano dei comportamenti e deve essere improntato alla fiducia reciproca.

Il docente che sa di rappresentare un riferimento per i giovani, dovrà interagire con essi, rispettandone le personalità, gratificando e correggendo a seconda delle situazioni, in vista del loro sviluppo umano, culturale e professionale.

L'attività di tutti gli organi collegiali e dei singoli operatori dell'Istituto sarà il più possibile uniforme e coerente con le finalità dichiarate.

## Offerta Formativa dell' Istituto Ferrini - Franzosini

Presso l'Istituto Franzosini sono funzionanti i seguenti corsi:

### 1. Settore servizi

#### • Servizi commerciali

Il corso di studi Servizi commerciali, ha durata quinquennale e prevede l'articolazione "Promozione commerciale e pubblicitaria", della stessa durata. Entrambi consentono l'uscita dal percorso formativo dopo tre anni, su richiesta dell'alunno e il conseguimento delle qualifiche:

- Operatore della promozione commerciale pubblicitaria/multimedia
- Operatore amministrativo segretariale

Presso l'Istituto Ferrini sono presenti i seguenti corsi:

### 1. Settore economico

- **Amministrazione, finanza e marketing**, con la possibilità di articolazione, a partire dalla terza classe, dell'indirizzo in:
  - Amministrazione, Finanza e Marketing
  - Sistemi informativi aziendali
- **Turismo**

### 2. Settore tecnologico

- **Costruzioni, ambiente e territorio**, con la possibilità, a partire dalla classe terza di scelta tra i seguenti indirizzi:
  - Costruzioni, ambiente e territorio

- Tecnologie del legno nelle costruzioni

- **Grafica e comunicazione**

## **Profilo dell'indirizzo Servizi commerciali**

### **opzione**

#### **Operatore amministrativo segretariale**

Il "Diplomato di Istruzione Professionale nell'indirizzo Servizi Commerciali" opzione "**Operatore amministrativo segretariale**", ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, sia nell'attività di promozione delle vendite.

In tale competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

Si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

E' in grado di:

- Ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali ed internazionali;
- Contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- Contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile;
- Contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;
- Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- Utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- Organizzare eventi promozionali;
- Utilizzare tecniche di relazione comunicazione commerciale;
- Comunicare in almeno due lingue straniere con un corretto utilizzo della terminologia;
- Collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.

## QUADRO ORARIO Servizi commerciali

### Opzione

### Operatore amministrativo segretariale

Materie di Insegnamento	1°	2°	3°	4°	5°
<i>Lingua e letteratura italiana</i>	4	4	4	4	4
<i>Storia</i>	2	2	2	2	2
<i>Lingua inglese</i>	3	3	3	3	3
<i>Matematica</i>	4	4	3	3	3
<i>Diritto ed economia</i>	2	2			
<i>Scienze della terra e Biologia</i>	2	2			
<i>Scienze motorie e sportive</i>	2	2	2	2	2
<i>Religione cattolica o materie alternative</i>	1	1	1	1	1
<i>Scienze integrate (Fisica)</i>	2				
<i>Scienze integrate (Chimica)</i>		2			
<i>Informatica e laboratorio</i>	2	2			
<i>Tecnica professionale dei servizi commerciali: Economia aziendale</i>	5 (2)	5 (2)	8 (2)	8 (2)	8 (2)
<i>Seconda lingua comunitaria</i>	3	3	3	3	3
<i>Diritto/ Economia</i>			4	4	4
<i>Tecniche di comunicazione</i>			2	2	2
<b>TOTALE</b>			<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<i>Tra parentesi sono indicate le ore di laboratorio</i>					

## 1. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

**COORDINATORE: Prof. Fina Fausto**

DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE				
DOCENTE	MATERIA INSEGNATA	CONTINUITÀ DIDATTICA		
		3° ANNO	4° ANNO	5° ANNO
Alberganti Chiara	Insegnamento Religione Cattolica			Alberganti
Greco Giuseppina	Lingua e Letteratura italiana	Moramarco	Meli	Greco
Greco Giuseppina	Storia	Camerlengo	Meli	Greco
Iazzolino Vincenzo	Matematica	Calemme	Ruta	Iazzolino
Rochira Raffaele	Lingua Inglese	D'Arco	Rochira	Rochira
Torrìsi Elisa	Lingua Francese	Torrìsi	Torrìsi	Torrìsi
Margaroli Maura	Lingua Tedesca	Margaroli	Margaroli	Margaroli
Fina Fausto	Tecnica Professionale dei Servizi commerciali: Economia Aziendale	Fina	Fina	Fina
Ballardini Giovanni	Informatica e Laboratorio	Ballardini	Ballardini	Ballardini
Barone Marina	Diritto ed Economia	Fragapane	De Crescenzo	Barone
Suppini Riccarda	Tecniche di Comunicazione	Peruzzo	Suppini	Suppini
Cavagna Simone	Scienze Motorie	Dal Fratello	Dal Fratello	Cavagna
Barraco Roberto	Sostegno	Barraco	Barraco	Barraco
		Giannino		
Fucà Maria Concetta	Sostegno	Fucà	Fucà	Fucà
Toia Roberto	Sostegno			Toia

Il Consiglio di Classe ha approvato all'unanimità il "Documento del 15 Maggio" nella seduta del 22 aprile 2021

## 1.2 Composizione numerica

<b>Totale alunni</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
<b>16</b>	<b>07</b>	<b>09</b>

## 1.3 Esiti del triennio

Classe	Alunni provenienti da stessa classe	Alunni provenienti da altre classi o ripetenti	Alunni con sospensione di giudizio	Alunni non promossi
Terza	<b>08</b>	<b>0</b>	<b>04</b>	<b>01</b>
Quarta	<b>11</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>01</b>
Quinta	<b>13</b>	<b>03</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 1.4 Relazione finale sulla classe

Nel corso del Triennio la classe ha partecipato al dialogo educativo seguendo sempre i suggerimenti e i consigli degli insegnanti che hanno sempre tenuto conto delle diverse esigenze degli studenti legate a situazioni di fragilità familiare e sociale e a diversi profili caratteriali.

L'impegno dimostrato può ritenersi generalmente buono soprattutto dalla classe quarta dove si era ristabilito un equilibrio prima precario e via via sempre più stabilmente positivo anche con l'inserimento di nuovi compagni nel gruppo classe. Si è sempre tenuto conto delle varie problematiche emerse in conseguenza dell'introduzione della DAD alla quale si sono dovuti abituare tutti gli studenti e in particolar modo quelli più fragili supportati dai docenti di Sostegno.

La progressione nell'apprendimento è stata graduale per quasi tutti gli studenti fatta eccezione per alcuni che ancora evidenziano lacune diffuse; Il livello raggiunto, pertanto, può ritenersi quasi discreto. Da tener conto dell'avvicinarsi dei vari docenti, in alcune discipline, nel corso del Triennio e delle varie metodologie di insegnamento che in qualche modo hanno influito sull'andamento iniziale.

Nella classe sono presenti due alunni che seguono una programmazione per obiettivi minimi, due alunni BES e quattro alunni DSA che sono sempre stati affidati ai docenti di Sostegno, divisi per aree di competenza umanistica e tecnico-scientifica, che li hanno supportato fin dall'inizio durante la somministrazione di verifiche sia orali che scritte.

Corretto il rapporto degli studenti con i Docenti.

In alcuni studenti si evidenzia uno studio mnemonico e scolastico che non ha pregiudicato però il rendimento, in altri si evidenzia una consapevole e puntuale rielaborazione personale.

## 2. ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DI CLASSE

### 2.1 Metodo di lavoro del Consiglio di classe

La metodologia messa in atto dal Consiglio di Classe è stata quella del coinvolgimento degli studenti alle lezioni tenuto conto delle particolari esigenze del momento scolastico in fase di DAD e poi di DID. Si è cercato di stimolarli fornendo loro spunti per la crescita personale, umana e didattica cercando sempre di essere di aiuto soprattutto per i più fragili che hanno risentito della non vicinanza fisica dei Docenti e ancor più degli insegnanti di Sostegno a loro assegnati.

Si è fatto sempre, per quanto possibile, il recupero in itinere per tutti e dedicato molto tempo, anche oltre l'orario di servizio, soprattutto agli alunni DSA e BES alla luce della normativa vigente in merito alle prove da somministrare.

### 2.2 Obiettivi trasversali

Nonostante alcune difficoltà incontrate nel perseguimento di questi obiettivi, gli alunni della classe dimostrano mediamente di:

- Comunicare in modo efficace secondo criteri di chiarezza e coerenza e senza errori formali
- Utilizzare linguaggi specifici delle varie discipline
- Produrre relazioni selezionando e organizzando informazioni
- Riconoscere proprietà e strutture comuni, analizzando testi o situazioni
- Utilizzare le conoscenze per analizzare, interpretare e modellizzare situazioni e problemi
- Sostenere un punto di vista con argomentazioni pertinenti ed esaustive
- Essere propositivi anche in ambiti non strettamente disciplinari
- Acquisire le competenze necessarie all'inserimento nel mondo del lavoro o al proseguimento degli studi
- Aggiornare le conoscenze attraverso la consultazione di strumenti legislativi, tecnici e tecnologici
- Sviluppare le capacità di interpretazione personale e critica della realtà in generale e delle tematiche professionali in particolare
- Essere consapevoli e responsabili delle proprie scelte e dei propri comportamenti
- Coordinare un lavoro di gruppo

### 2.3 Attività interdisciplinari proposti dal Consiglio di Classe

Argomenti interdisciplinari	Discipline coinvolte	Documenti/Testi proposti
Tutti i percorsi contenuti nell'offerta formativa	Tutte	

## 2.4 Attività di PCTO

ATTIVITÀ DI PCTO		
ATTIVITA'	A.S.	OGGETTO/ FINALITA'
<b>Incontro on-line n. 2 ore di lezione con Esperti Camera di Commercio  “Redazione del Business Plan” Verbania 19 marzo 2021</b>	<b>2020/2021</b>	Avvicinare gli studenti alla realtà commerciale delle aziende
<b>Progetto on-line</b>		Orientare gli studenti allo studio e al lavoro
<b>Banca Unicredit n. 40 ore</b>	<b>2020/2021</b>	
<b>Visita aziendale presso TecnoLab S.r.l. Gravellona Toce</b>	<b>2018/2019</b>	Avvicinare gli studenti al mondo del lavoro e insegnare loro a sapersi orientare dopo il Diploma.
<b>Visita aziendale presso Impresa Emisfera di Verbania Fondotoce</b>	<b>2019/2020</b>	Avvicinare gli studenti alla realtà aziendale delle imprese del Territorio.
<b>Corso sulla Sicurezza</b>	<b>2018/2019</b>	-Conoscere i principali rischi a cui si può andare incontro nell'esercizio della prestazione lavorativa e le norme che ne regolano la prevenzione; -Conoscere gli obblighi giuridici del datore di lavoro e del lavoratore.
<b>Convegno a cura della CCIAA del VCO Con la partecipazione dell'imprenditore Alberto Tedeschi- Gruppo OMCD SPA Verbania S.r.l. – Collegio Geometri e Geometri Laureati del Vco- Geometra Alberto Francioli</b>	<b>2018/2019</b>	Giornata del Territorio: -conoscere meglio il territorio nel quale si vive, si studia e si lavora; -avvicinare scuola, mondo del lavoro e società civile -dare identità al nostro territorio, raccontandolo; -ricordare che in un mondo che diventa globale è importante conoscere le proprie radici.
<b>Stage in azienda</b>	<b>2018/2019</b>	Consentire agli alunni di:
		-svolgere una significativa esperienza formativa sui luoghi di lavoro in accordo con quanto appreso a scuola;
		-acquisire competenze trasversali e tecnico-professionali spendibili in futuro nel mondo del lavoro.

## 2.5 Attività di ampliamento dell'offerta formativa

ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA SVOLTE NELL'ANNO SCOLASTICO			
TIPOLOGIA	LUOGO	DURATA	OGGETTO/ FINALITA'
Giornata della Memoria <u>19 gennaio 2021</u>	Lezione on-line	n. 1 ora	Lettura collettiva in ricordo delle vittime della Mafia.
			Lettura collettiva in memoria dei caduti della Shoah. (Attività extra curricolare)
Convegno "Auschwitz: la storia apparentemente lontana" <u>27 gennaio 2021</u>	On-line	n. 2 ore	
			Far conoscere agli studenti la storia del passato nella memoria storica del ricordo.
Incontro con esperti AVIS <u>03 febbraio 2021</u>	On-line	n.2 ore	Far conoscere agli studenti l'Associazione Avis e l'importanza della donazione.
Orientamento al lavoro e all'università <u>18 febbraio 2021</u>	On-line	n. 2 ore	Per orientare gli studenti nella scelta del percorso post Diploma e nell'occupazione lavorativa.

## 3. CONTROLLO DELL'APPRENDIMENTO E VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI

### 3.1 Decisioni collegiali riferite alla valutazione degli studenti

- Misurazione delle prove scritte e orali

Il Consiglio di classe per la misurazione delle prove di verifica ha utilizzato la scala decimale così come deliberato dal Collegio dei Docenti, sulla base della seguente griglia di misurazione:

<b>Voto 9-10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conoscenza approfondita degli argomenti.</li> <li>○ Capacità di               <ul style="list-style-type: none"> <li>- padroneggiare argomenti e problematiche complesse e di organizzare le conoscenze, sapendo operare gli opportuni collegamenti interdisciplinari;</li> <li>- saper elaborare un'argomentazione critica autonoma;</li> <li>- produzione originale.</li> </ul> </li> <li>○ Esposizione chiara, corretta, appropriata e personale.</li> </ul>
<b>Voto 8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conoscenza precisa degli argomenti.</li> <li>○ Comprensione e applicazione corretta e autonoma degli argomenti richiesti.</li> <li>○ Capacità di cogliere in maniera organica le relazioni tra i contenuti trattati.</li> <li>○ Esposizione chiara, corretta.</li> </ul>
<b>Voto 7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conoscenza abbastanza sicura degli argomenti.</li> <li>○ Comprensione e applicazione corretta degli argomenti richiesti.</li> <li>○ Capacità di saper motivare le proprie affermazioni.</li> <li>○ Esposizione semplice ma precisa e corretta.</li> </ul>
<b>Voto 6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conoscenza, nonostante alcune incertezze, degli elementi fondamentali.</li> <li>○ Comprensione dei contenuti fondamentali e applicazione degli stessi se guidato.</li> <li>○ Capacità di cogliere le relazioni minime tra i contenuti fondamentali.</li> <li>○ Inesattezze nell'esposizione e qualche errore nella comunicazione scritta e</li> </ul>

	orale.
<b>Voto 5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conoscenza incompleta e/o superficiale.</li> <li>○ Comprensione parziale con incertezze e limitata autonomia nell'applicazione degli argomenti appresi.</li> <li>○ Incertezza nell'esposizione ed errori nella comunicazione scritta e orale.</li> </ul>
<b>Voto 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conoscenza carente e frammentaria degli argomenti significativi.</li> <li>○ Comprensione limitata o difficoltà evidente nell'applicazione degli argomenti fondamentali.</li> <li>○ Difficoltà di esposizione e numerosi errori nella comunicazione scritta e orale.</li> </ul>
<b>Voto 2 - 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conoscenza ampiamente lacunosa.</li> <li>○ Assenza di comprensione o incapacità di applicazione delle conoscenze acquisite.</li> <li>○ Gravi e numerosi errori nella comunicazione scritta e orale.</li> </ul>
<b>Voto 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nessun elemento significativo per poter formulare un giudizio.</li> </ul>

- Fattori che hanno contribuito alla valutazione

I fattori che hanno concorso alla valutazione periodica e finale sono stati: la partecipazione all'attività didattica, l'impegno, il metodo di studio, il progresso nell'apprendimento, regolarmente osservati e registrati sulla base di apposite griglie approvate dal Collegio dei Docenti.

11

**COMPONENTI IL CONSIGLIO DI CLASSE**

<b>DISCIPLINA</b>	<b>DOCENTE</b>
Insegnamento Religione Cattolica	Alberganti Chiara
Lingua e Letteratura italiana	Greco Giuseppina
Storia	Greco Giuseppina
Matematica	Iazzolino Vincenzo
Lingua Inglese	Rochira Raffaele
Lingua Francese	Torrisi Elisa
Lingua Tedesca	Margaroli Maura
Tecnica Professionale dei Servizi Commerciali: Economia Aziendale	Fina Fausto
Informatica e Laboratorio	Ballardini Giovanni
Diritto ed Economia	Barone Marina
Tecniche di Comunicazione	Suppini Riccarda
Scienze Motorie	Cavagna Simone
Sostegno	Barraco Roberto
Sostegno	Fucà Maria Concetta
Sostegno	Toia Roberto
Dirigente Scolastica Dott.ssa Nadia Tantardini	

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE “FERRINI – FRANZOSINI”**

**ISTITUTO TECNICO – settore TECNOLOGICO**

Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnologie del Legno nelle Costruzioni - Grafica e Comunicazione

**ISTITUTO TECNICO – settore ECONOMICO**

Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

**ISTITUTO PROFESSIONALE – settore SERVIZI**

Servizi Commerciali per la Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Tecnico del Commercio Digitale



**ALLEGATO N° 1**

**ESAME DI STATO A. S. 2020/2021**

**CONTENUTI DISCIPLINARI DELLE SINGOLE MATERIE E**  
**SUSSIDI DIDATTICI UTILIZZATI**

**CLASSE QUINTA**

**SERVIZI COMMERCIALI**

**opzione**

**OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**

# Programma di RELIGIONE (IRC)

Classe 5A SCA - a.s. 2020/2021

Libro di testo: --

Docente: Alberganti Chiara

## PROGRAMMA SVOLTO

UNITÀ DI APPRENDIMENTO	CONTENUTI
<b>1</b> <b>RELIGIONE E SOCIETÀ:</b> <b>SGUARDO IN ALTO E PIEDI PER TERRA</b>  <b>alcuni testimoni contemporanei di impegno civile e umanitario</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Carlo Urbani e i Medici senza Frontiere.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Albert Sabin e il dono del vaccino antipolio al mondo.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• La storia del Lacer Hospital. Piero Corti e Lucille Teasdale.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Oskar Schindler e Paul Rousesabaghina. Il genocidio del Rwanda.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• La Giornata internazionale contro la violenza sulle donne. Le parole di Papa Francesco.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Madre Teresa di Calcutta e Lady Diana.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Monsignor Oscar Romero e Padre Alejandro Solalinde.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Don Luigi Ciotti e Libera.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• La comunità di San Patrignano.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• La comunità Cenacolo di Madre Elvira.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• La comunità Exodus di don Antonio Mazzi e la Casa del giovane.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Padre Massimiliano Kolbe martire di Auschwitz.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Don Pino Puglisi.</li></ul>
<b>2</b> <b>RELIGIONE E SOCIETÀ:</b> <b>La Storia della Chiesa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Karol Woytjla, un uomo diventato Papa.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• La storia della Chiesa: sguardo sintetico dalle origini al Concilio Vaticano II.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le parole dei Papi nella Storia.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Il Pontificato di Papa Francesco.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Il viaggio di Papa Francesco in Iraq. La guerra in Siria.</li></ul>

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>	Lezioni frontale in presenza, lezioni a distanza, dibattito con gli alunni.
<b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b>	Articoli, contenuti multimediali, presentazioni ppt, piattaforma Classroom.
<b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b>	Verifica orale del livello di partecipazione e di interesse, in itinere.

## PROGRAMMA DA SVOLGERE DAL 3 MAGGIO AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO

UNITÀ DI APPRENDIMENTO	CONTENUTI
<b>3</b> <b>RELIGIONE E SOCIETÀ</b> <b>La dottrina sociale della Chiesa e alcune questioni politiche attuali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le encicliche sociali: passi scelti dalle encicliche <i>Rerum Novarum</i>, <i>Pacem in terris</i>, <i>Populorum Progressio</i>, <i>Fratelli tutti</i>.</li></ul>

## Programma di Italiano

Classi 5<sup>A</sup>ASCA- 5<sup>A</sup> BSCG- a.s. 2020/2021

**Libro di testo:** Paolo Di Sacco "Chiare lettere" vol. 3  
Edizioni Scolastiche Bruno Mondadori

**Docente:** Greco Giuseppina

### PROGRAMMA SVOLTO

UNITÀ DI APPRENDIMENTO	CONTENUTI
<b>1</b>	
Le Avanguardie : Naturalismo, Positivismo, Verismo	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>ositivismo, Naturalismo e Verismo.</b> Il Decadentismo e <b>Le Avanguardie</b> (le avanguardie storiche: il <b>Futurismo</b>, L'espressionismo, il documento Il Manifesto del futurismo.</li><li>• oetiche e generi letterari tra i due secoli (Il "vero" nel romanzo, Decadentismo tra prosa e poesia. <b>Giovanni Verga:</b> la vita, la formazione e la conversione al Verismo. da "I Malavoglia": La famiglia Toscano, L'addio alla casa del nespolo; da "Mastro don Gesualdo": la morte di Gesualdo</li></ul>
<b>2</b>	
Il Decadentismo italiano e Giovanni Pascoli	<ul style="list-style-type: none"><li>• Giovanni Pascoli: vita, pensiero e opere</li><li>• La poetica del Fanciullino "Il fanciullo che è in noi" capp.I-III</li><li>• Da" Myricae" "X agosto" "Arano" "Novembre" "Il lampo" "Il tuono"</li><li>• Da "I Canti di Castelvecchio" "La mia sera"</li></ul>
<b>3</b>	
<b>Simbolismo e il romanzo decadente</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La nascita del Simbolismo.</li><li>• La scapigliatura Italiana, <i>Vita di boème</i></li><li>• I Romanzo decadente: la scelta dell'estetismo</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Charles Baudelaire</b> Da "I Fiori del male": Correspondenze, Spleen</li> <li>• <b>Paul Verlaine:</b> Languore</li> <li>• <b>Arthur Rimbaud:</b> Vocali</li> <li>• <b>Antonio Fogazzaro:</b> Malombra</li> <li>• <b>Oscar Wilde:</b> Il ritratto di Dorian Gray</li> </ul>
<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO 4</b>	
Gabriele D'Annunzio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gabriele D'Annunzio: vita, pensiero e opere</li> <li>• Il Superomismo, il Panismo, l'Estetismo</li> <li>• Il Piacere (trama del romanzo) "Il ritratto dell'esteta"</li> <li>• Da "Alcyone" "La pioggia nel pineto" "I pastori"</li> </ul>
<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO 5</b>	<b>CONTENUTI</b>
Tema	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esercitazione Tipologia Esame di Stato con la guida dell'insegnante (ottobre 2019)</li> </ul>
<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO 6</b>	<b>CONTENUTI</b>
Italo Svevo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Italo Svevo: vita, pensiero e opere</li> <li>• Da "La coscienza di Zeno" "Il fumo"</li> <li>• Una vita (trama del romanzo)</li> <li>• Senilità (trama del romanzo)</li> </ul>
<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO 7</b>	<b>CONTENUTI</b>
Luigi Pirandello	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Luigi Pirandello: vita, pensiero e opere</li> <li>• La poetica dell'Umorismo: i contenuti e la struttura</li> <li>• Il tema delle maschere</li> <li>• Da "Novelle per un anno" "Il treno ha fischiato"</li> <li>• Da "Il fu Mattia Pascal" "Adriano Meis"</li> <li>• Da "Uno, nessuno e centomila" "Il naso di Moscarda"</li> </ul>

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO 8</b>	<b>CONTENUTI</b>
Avanguardie letterarie Crepuscolarismo, Futurismo ed Ermetismo Giuseppe Ungaretti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Futurismo, Ermetismo</li> <li>• Giuseppe Ungaretti: vita, pensiero e opere</li> <li>• Da "L'Allegria" "I fiumi" "San Martino del Carso" "Veglia" "Fratelli" "Soldati" "Mattina"</li> <li>• Da "Sentimento del tempo" "La madre"</li> </ul>
<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO 9</b>	<b>CONTENUTI</b>
La poetica di Salvatore Quasimodo ed Eugenio Montale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salvatore Quasimodo: vita, pensiero e opere</li> <li>• Da "Erato e Apollion" "Ed è subito sera"</li> <li>• Da "Giorno dopo giorno" "Alle fronde dei salici"</li> <li>• Eugenio Montale: vita, pensiero e opere</li> <li>• Da "Ossi di seppia"</li> </ul>

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>	Lezione frontale, insegnamento individualizzato.
<b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b>	Materiale audiovisivo, materiale multimediale.
<b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b>	Interrogazione, prova strutturata, prova semistrutturata, esercizi di analisi del testo, esercizi di storia, tema, relazione.

Verbania 05 maggio 2021

Il docente  
Greco Giuseppina

## Programma di Storia

Classi 5<sup>A</sup>ASCA- 5<sup>A</sup> BSCG- a.s. 2020/2021

**Libro di testo:** “Guida allo studio della Storia” 5

Edizioni Scolastiche Bruno Mondadori

**Docente:** Greco Giuseppina

### PROGRAMMA SVOLTO

UNITÀ DI APPRENDIMENTO	CONTENUTI
<b>1</b> L'Italia del Novecento L'età giolittiana	<ul style="list-style-type: none"><li>• Giovanni Giolitti al governo dal 1900 al 1914</li><li>Il ruolo dello Stato nei conflitti sociali</li><li>Il rapporto tra Giolitti e i socialisti</li><li>I cattolici tornano alla vita politica</li><li>L'estensione della legislazione sociale</li><li>La guerra di Libia</li><li>Giolitti e i cattolici conservatori</li></ul>
L'Europa verso la catastrofe	<ul style="list-style-type: none"><li>• La belle époque e le sue contraddizioni</li><li>• La Triplice Alleanza e la Triplice Intesa</li><li>L'equilibrio internazionale</li><li>La cultura della guerra: darwinismo sociale e militarismo</li><li>• Il nazionalismo</li><li>La cultura della pace</li></ul>
La Grande guerra e La rivoluzione russa	<ul style="list-style-type: none"><li>• La Grande guerra</li><li>L'attentato di Sarajevo</li><li>L'ultimatum austriaco e lo scoppio del conflitto</li><li>Il meccanismo delle alleanze: la guerra dai Balcani all'Europa</li><li>L'Italia dalla neutralità all'intervento - l'Italia in guerra</li><li>• La svolta del 1917, la rivoluzione in Russia e l'intervento americano</li><li>La situazione critica sul fronte italiano</li><li>L'arretratezza della società russa</li><li>• La rivoluzione di febbraio</li><li>I soviet</li><li>La rivoluzione di ottobre: i bolscevichi al potere</li><li>L'armata rossa e le armate bianche</li><li>La dittatura del proletariato</li><li>• La guerra civile (1918-1921)</li><li>• La NEP</li><li>I Quattordici punti di Wilson(cenni)</li></ul>
<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b> <b>2</b>	<b>CONTENUTI</b>

<p>I Totalitarismi: le democrazie sotto attacco e il Fascismo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il “biennio rosso”</li> <li>• L’affermazione del nazionalismo e l’impresa di Fiume</li> <li>• I partiti di massa e le elezioni del 1919</li> <li>• La costituzione di Weimar</li> <li>• Il movimento squadrista e lo squadristo</li> <li>• Il consenso al Fascismo: liberali, industriali, ceto medio</li> <li>• Il crollo dello stato liberale</li> <li>• La crisi del 1929 e il New Deal</li> <li>• Il crollo della borsa di New York</li> <li>• Le conseguenze mondiali della crisi economica americana</li> <li>• Le riforme del Presidente Franklin Delano Roosevelt</li> <li>• Il Fascismo verso la dittatura</li> <li>• Il delitto di Giacomo Matteotti</li> <li>• La fascistizzazione dell’Italia</li> <li>• I Patti Lateranensi</li> <li>• Il liberismo e il dirigismo</li> <li>• La politica coloniale: l’invasione dell’Etiopia</li> </ul>
<p><b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b> <b>3</b></p>	<p><b>CONTENUTI</b></p>
<p>Il Nazismo e lo Stalinismo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La crisi del 1929 e l’ascesa del nazismo</li> <li>• Il programma nazista: nazionalsocialismo e antisemitismo</li> <li>• Il Fhurer e la dittatura nazista con la conquista del potere</li> <li>• Antisemitismo legalizzato: le leggi di Norimberga</li> <li>• Controllo sociale e manipolazione delle coscienze: il consenso</li> <li>• La politica economica del nazismo: occupazione ed economia di guerra</li> <li>• Stalin al potere</li> <li>• La pianificazione dell’economia: industrializzazione forzata e collettivizzazione agricola</li> <li>• La burocrazia sovietica e i piani quinquennali</li> <li>• Il regime di Stalin: terrore, propaganda ideologica, e culto del capo.</li> </ul>
<p><b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b> <b>4</b></p>	<p><b>CONTENUTI</b></p>
<p>La Seconda guerra mondiale</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il conflitto si allarga al mondo</li> <li>• L’espansione della Germania nazista</li> <li>• L’Asse Roma-Berlino-Tokyo</li> <li>• La Conferenza di Monaco e l’annessione dei Sudeti</li> <li>• Il patto russo-tedesco</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'Europa in guerra</li> <li>• L'Italia in guerra a fianco della Germania</li> <li>• 1939: Patto Molotov-Ribbentrop</li> <li>• 1940: l'Italia entra in guerra - la battaglia d'Inghilterra</li> <li>• 1941: l'attacco all'Unione Sovietica: "l'operazione Barbarossa"</li> <li>• L'entrata in guerra degli Stati Uniti- Pearl Harbor</li> <li>• 1942: i successi dell'Asse</li> <li>• 1943: crisi del regime fascista – gli Alleati sbarcano in Sicilia</li> <li>• 1943: la Repubblica sociale italiana- Salò.</li> <li>• 1943: la Resistenza e i CLN</li> <li>• 1944: lo sbarco in Normandia</li> <li>• 1945: liberazione delle città di Milano, Genova, Torino e altre città</li> <li>• 1945: 2 settembre resa incondizionata della Germania</li> <li>• 1945: bomba atomica a Hiroshima e Nagasaki (6 e 9 agosto)</li> <li>• 1945: Conferenza di Yalta tra Roosevelt, Churchill e Stalin.</li> <li>• 1945: nascita dell'ONU</li> <li>• La Shoah: significato, storia e cause</li> </ul>
--	---

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>	Lezione frontale, lavoro a coppie (soltanto qualche volta) insegnamento individualizzato.
<b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b>	Materiale multimediale.
<b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b>	Interrogazione, prova semistrutturata, prova strutturata, esercizi di storia tema, relazione.

Verbania, 05 maggio 2021

Docente  
Prof. Greco Giuseppina

# Programma di MATEMATICA

Classe 5 A SCA - a.s. 2020/2021

Libro di testo: Bergamini,Barozzi,Trifone R. MATEMATICA.rosso Zanichelli editore

Docente: IAZZOLINO Vincenzo

*PROGRAMMA SVOLTO FINO AL 07/05/2021*

UNITÀ DI APPRENDIMENTO	CONTENUTI
1 Ripasso del programma svolto a.s. 2019/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estremanti</li><li>• Intervalli crescita e decrescita di una <math>f(x)</math></li><li>• Studio semplici funzioni algebriche razionali intere</li><li>• Studio semplici funzioni algebriche razionali fratte</li><li>• Studio semplici funzioni algebriche irrazionali</li></ul>
2 Completamento del programma a.s. 2019/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>• Problemi di massimo</li><li>• Problemi di minimo</li><li>• I modelli di ottimizzazione</li><li>• Ottimizzazione funzioni economiche</li></ul>
3 Capitalizzazione semplice	<ul style="list-style-type: none"><li>• Interesse e montante</li><li>• Relazione diretta e relazioni inverse tra capitale interesse e montante</li><li>• Dal linguaggio naturale al linguaggio simbolico, metodi di risoluzioni problemi</li><li>• Semplici problemi in capitalizzazione semplice</li></ul>
4 Capitalizzazione composta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Interesse composto</li><li>• Operazioni con potenze esponente reale</li><li>• Definizione logaritmo e proprietà</li><li>• Operazioni con logaritmi</li><li>• Legge di capitalizzazione composta e formule inverse</li><li>• Semplici problemi</li></ul>
5 Capitalizzazione	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tassi equivalenti</li><li>• Tassi nominali convertibili</li></ul>

composta approfondimenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Problemi in capitalizzazione composta</li> </ul>
6 Lo sconto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sconto commerciale</li> <li>• Sconto razionale</li> <li>• Sconto composto</li> <li>• Relazione tasso interesse e tasso sconto</li> <li>• Semplici problemi</li> </ul>

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>	<p>Si sono alternati momenti di lezione partecipata con esercitazioni individuali opportunamente guidate. Si è puntato prevalentemente alla risoluzione problemi graduati per difficoltà. Le attività in didattica digitale sono state supportate dalla suite- ite-classroom. Prodotti digitali con applicativi di office</p>
<b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b>	<p>Le lezioni si sono svolte in DDI e in classe, con l'utilizzo della lavagna condivisa in meet e con l'uso della lavagna tradizionale e lim. E' stato utilizzato il libro di testo in adozione e sono state fornite schede di esercizi, con risoluzione, predisposte dall'insegnante.</p>
<b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b>	<p>Verifiche semistrutturate con quesiti aperti (esercizi e problemi), brevi interrogazioni</p>

Verbania, 06/05/2021

Docente  
Prof. Iazzolino Vincenzo

## **Programma di INGLESE**

**Classe 5A SCA - a.s. 2020-21**

**Libro di testo:** IN BUSINESS Digital Edition

**Docente:** ROCHIRA Raffaele

### **PROGRAMMA SVOLTO**

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b>	<b>CONTENUTI</b>
<b>1</b> International Trade	<ul style="list-style-type: none"><li>• The International trade: definition and aims, Balance of payments, Balance of Trade, trading blocs, controlling foreign trade.</li><li>• The commercial invoice, certificate of origin, delivery note</li></ul>
<b>2</b> Banking	<ul style="list-style-type: none"><li>• The banking system: services offered, banking documents, accessible banking, methods of payment</li></ul>
<b>3</b> Finance	<ul style="list-style-type: none"><li>• the Stock Exchange: who operates on the Stock Exchange ? The London Stock Exchange, The New York Stock Exchange</li></ul>
<b>4</b> Governments and Politics	<ul style="list-style-type: none"><li>• The UK and US government, political parties</li><li>• The organization of the EU</li></ul>
<b>5</b> Green Economy	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fair Trade, Microfinance, Ethical Banking, Ethical investments</li></ul>
<b>6</b> Job Application	<ul style="list-style-type: none"><li>• job applications (the job interview, application process)</li></ul>
<b>7</b> Reminders and replies	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reminders and Replies, lettere di Sollecito e di promemoria</li></ul>

<b>METODI DI</b>	Lezione frontale, lezione partecipata, lezione interattiva, lezione
------------------	---

<b>INSEGNAMENTO</b>	con Didattica Digitale Integrata
<b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b>	libro di testo, appunti del docente, LIM, supporti audio.
<b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b>	Verifiche orali, Verifiche scritte, esercitazioni in classe

Verbania, 15/05/2021

Docente: prof. Raffaele Rochira

## **Programma di Francese**

**Classe V - a.s. 2020/2021**

**Libro di testo:** Rue du Commerce

**Docente:** Elisa Torrisi

### **PROGRAMMA SVOLTO**

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b>	<b>CONTENUTI</b>
Les acteurs de l'entreprise	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les ressources humaines</li> <li>• Le recrutement du personnel</li> <li>• Les méthodes de sélection</li> <li>• L'offre d'emploi sur le web</li> <li>• La lettre de motivation</li> <li>• Le curriculum vitae</li> <li>• L'entretien de recrutement</li> </ul>
Les opérations bancaires et financières	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les principales catégories de banques</li> <li>• Les opérations bancaires</li> <li>• Ordre de virement</li> <li>• Le rôle de la Bourse</li> <li>• Les Bourses de commerce</li> <li>• Les Bourses des valeurs</li> <li>• Le Credit Agricole</li> </ul>
Institutions: France, Europe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'Alsace</li> </ul>

et Francophonie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bruxelles</li> <li>• L'organisation internationale de la Francophonie</li> <li>• Tahar Ben Jelloun: Par le feu</li> </ul>
L'ouverture à l'international	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'Union européenne</li> <li>• L'approche des marchés étrangers</li> <li>• Les relations internationales</li> <li>• Le choix du transporteur</li> <li>• Les Inconterms</li> <li>• La mission des douanes</li> <li>• Le stylo Bic: une yco^ne globale</li> </ul>
Histoire de France	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les étapes principales</li> <li>• La seconde guerre mondiale</li> <li>• Les trente Glorieuses et Mai 1968</li> <li>• la gauche au pouvoir et la cohabitation</li> <li>• L'E'tranger</li> <li>• Les débuts du XXIe siècle</li> </ul>
Le système économique français	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'agriculture, l'élevage et la mer</li> <li>• L'Industrie</li> <li>• L'énergie</li> <li>• Po^les d'excellence française</li> <li>• Tourisme et culture</li> <li>• Paris</li> <li>• PACA</li> <li>• L'I^le de France</li> </ul> <p>La participation de l' E'tat</p>

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>	<b>Lezione frontale, lavoro di gruppo e insegnamento individualizzato.</b>
<b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b>	Materiale audiovisivo, materiale multimediale.
<b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b>	Interrogazione breve, prova semistrutturata, prova strutturata.

Verbania, 15/05/2021

Docente

Prof. Elisa Torrisi

## Programma di TEDESCO

### Classe V A SCA - a.s. 2020/21

**Libro di testo:** *Infos 2*, Birgit Sekulski, Nina Drabich, Lang Edizioni  
e materiale fornito dalla docente

**Docente:** Margaroli Maura

#### PROGRAMMA SVOLTO

UNITÀ DI APPRENDIMENTO	CONTENUTI
1 <b>Eine Zeitreise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sommerferien</li><li>• Gestern, vorgestern, letzte Woche</li><li>• Erlebnisse</li><li>• Gestern war ein schöner Tag</li></ul>
2 <b>Gesundheit</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unser Körper</li><li>• Ernährung und Gesundheit</li><li>• Beim Arzt</li><li>• Unser Lebensstil</li><li>• Gesunde Lebensweise</li><li>• Jugendliche bewegen sich zu wenig</li><li>• Wunschtraum perfekter Körper</li><li>• Mein Schönheitsideal</li></ul>
3 <b>Emotionen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gefühle</li><li>• Gefühlsprobleme</li><li>• Stress - Druck oder Belastung</li><li>• Konflikte</li><li>• Zoff in den Schulen</li><li>• Mobbing und Stalking</li><li>• Cyber-Bulling oder Cyber-Mobbing</li></ul>

<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;"><b>Meine Umwelt</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Umweltverschmutzung und Umweltschutz</li> <li>● Umweltfreundlich oder umweltfeindlich?</li> <li>● Den Wegwerfwahn stoppen</li> <li>● Hilfe für unsere Erde</li> <li>● Ist die Energiewende da?</li> <li>● Müll trennen - aber richtig! Ein Leben ohne Plastik</li> <li>● Weniger Müll produzieren, um die Umwelt nicht zu belasten</li> <li>● Verhalten sich die Jugendlichen nachhaltig?</li> </ul>
<p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;"><b>Bewerbung und Lebenslauf</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Auf der Suche nach Arbeit</li> <li>● Das Bewerbungsverfahren</li> <li>● Die Bewerbungsunterlagen</li> <li>● Tipps für eine gute Bewerbung</li> <li>● Eine Stellenanzeige verstehen</li> <li>● Das Bewerbungsanschreiben</li> <li>● Der Europass-Lebenslauf</li> <li>● Das Vorstellungsgespräch</li> </ul>
<p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;"><b>Landeskunde und Deutsche Geschichte</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preußen und Otto von Bismarck</li> <li>● Das Deutsche Reich</li> <li>● Nach dem Ersten Weltkrieg</li> <li>● Der Nationalsozialismus</li> <li>● Hitler an der Macht</li> <li>● Nach dem Zweiten Weltkrieg</li> <li>● Die Teilung Deutschlands in BRD und DDR</li> </ul>

<p><b>METODI DI INSEGNAMENTO</b></p>	<p>Lezione frontale, lezione partecipata, lavoro di coppia/individuale, cooperative learning.</p>
<p><b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b></p>	<p>Oltre che al manuale in uso si è utilizzato materiale appositamente predisposto dalla docente in formato cartaceo e digitale, nonché materiale audiovisivo e multimediale, registratore con CD, computer, video lezioni.</p>
<p><b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b></p>	<p>Interrogazioni orali, verifiche formative e sommative. La verifica si è avvalsa sia di procedure sistematiche e continue (feedback), sia di momenti più formalizzati con prove strutturate e semi-strutturate, somministrate sia in funzione formativa che in funzione sommativa. La comprensione scritta è stata testata attraverso domande di comprensione e vero o falso. Per testare le abilità orali si sono utilizzate interrogazioni e test di comprensione a partire da documenti autentici.</p>

**PROGRAMMA DA SVOLGERE DAL 3 MAGGIO AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO**

UNITÀ DI APPRENDIMENTO	CONTENUTI
6 <b>Landeskunde und Deutsche Geschichte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Mauerfall</li> <li>• Willy Brandt und Helmut Kohl</li> <li>• Die Wiedervereinigung</li> </ul>

Verbania, 03/05/2021

Docente

Prof. Maura Margaroli

### Programma di TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

Classe 5° A SCA - a. s. 2020/2021

**Libro di testo: Futuro Impresa più-5 (Tramontana); Dispense predisposte dal docente**

**Docente: Fina Fausto**

#### PROGRAMMA SVOLTO

UNITÀ DI APPRENDIMENTO	CONTENUTI
<b>1°- La contabilità generale delle imprese industriali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La comunicazione economico - finanziaria</li> <li>• La contabilità generale e il piano dei conti delle imprese industriali</li> <li>• L'assestamento dei conti: scritture di completamento; scritture di integrazione; scritture di rettifica e scritture di ammortamento</li> <li>• Scritture di epilogo e chiusura</li> <li>• Il bilancio d'esercizio: funzioni e principi di redazione</li> <li>• Il sistema informativo di bilancio secondo il Codice Civile</li> <li>• Il contenuto del bilancio civilistico</li> <li>• I criteri di valutazione</li> <li>• Il bilancio IAS/IFRS</li> <li>• La revisione legale dei conti</li> </ul>
<b>2°-Le analisi di bilancio per indici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La redazione del bilancio</li> <li>• La rielaborazione dello Stato patrimoniale</li> <li>• La rielaborazione del Conto economico</li> <li>• La metodologia di analisi per indici e margini: <ul style="list-style-type: none"> <li>– l'analisi della struttura patrimoniale</li> <li>– l'analisi della situazione finanziaria</li> <li>– l'analisi della situazione economica</li> <li>– il coordinamento degli indici di bilancio</li> </ul> </li> </ul>

<p><b>3°-Il reddito fiscale dell'impresa</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il calcolo dell'IRAP</li> <li>• Il reddito fiscale</li> <li>• I principi tributari sui componenti del reddito</li> <li>• La deducibilità dei costi inerenti alle immobilizzazioni e le manutenzioni</li> <li>• La svalutazione dei crediti e la deducibilità fiscale degli interessi passivi</li> <li>• La valutazione fiscale delle rimanenze</li> <li>• Il trattamento fiscale delle plusvalenze</li> <li>• Il trattamento fiscale dei dividendi su partecipazioni</li> <li>• La liquidazione delle imposte sul reddito</li> <li>• Dichiarazioni fiscali e versamenti delle imposte</li> </ul>
<p><b>4°-La contabilità gestionale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il sistema informativo direzionale</li> <li>• Gli scopi della contabilità gestionale</li> <li>• La classificazione dei costi</li> <li>• L'oggetto di calcolo dei costi</li> <li>• Le configurazioni di costo</li> <li>• L'attribuzione dei costi all'oggetto di calcolo</li> <li>• I centri di costo</li> <li>• L'analisi della variabilità dei costi</li> <li>• La break even analysis</li> <li>• Il diagramma di redditività</li> <li>• Il punto di equilibrio</li> <li>• I metodi di calcolo dei costi</li> <li>• La contabilità a costi consuntivi variabili (direct costing)</li> <li>• La contabilità a costi consuntivi pieni (full costing)</li> </ul>
<p><b>5°-Il sistema di budget</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le finalità della programmazione aziendale</li> <li>• La contabilità a costi standard</li> <li>• Il budget annuale e la sua articolazione</li> <li>• I budget economici settoriali</li> <li>• Il budget degli investimenti-(cenni)</li> <li>• Il budget di tesoreria-(cenni)</li> <li>• Il budget finanziario-(cenni)</li> <li>• Il budget economico generale</li> <li>• Il budget patrimoniale-(cenni)</li> <li>• Il controllo di gestione ed i suoi strumenti</li> <li>• Il budgetary control</li> <li>• Il sistema di reporting-(cenni)</li> </ul>
<p><b>6°-La pianificazione strategica</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La pianificazione strategica e le sue fasi</li> <li>• La definizione degli obiettivi</li> <li>• L'analisi dei fattori esterni</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'analisi dei fattori interni</li> <li>• Le strategie di corporate</li> <li>• Le strategie di business</li> <li>• Le strategie funzionali</li> <li>• Contenuto di un piano strategico</li> <li>• Contenuto di un piano aziendale</li> </ul>
<b>7°-Il business plan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le finalità e la struttura del business plan</li> <li>• Il business plan: parte descrittiva</li> <li>• Fasi di redazione di un marketing plan-(cenni)</li> </ul>

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>	Lezione frontale/partecipata (video conferenza), insegnamento individualizzato (video conferenza), lavori in piccoli gruppi. Lezione frontale, lavoro di gruppo, insegnamento individualizzato, lezione interattiva.
<b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b>	Materiale audiovisivo, materiale multimediale, lavagna, lim, laboratorio.
<b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b>	Interrogazioni, casi aziendali, problem solving, esercizi, verifiche scritte on line e in presenza. Interrogazione, prova semistrutturata, casi aziendali, esercizi, problem solving.

Verbania, 15/05/2021

Docente

prof. Fausto Fina

## **Programma di Diritto ed economia**

**Classe 5<sup>A</sup> SCA - a.s. 2020/2021**

**Libro di testo:** Società e cittadini vol. B di Simone Crocetti - Tramontana

**Docente:** prof. Marina Barone

### **PROGRAMMA SVOLTO**

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b>	<b>CONTENUTI</b>
Unità di apprendimento n. 1	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fatti giuridici, atti giuridici e negozio giuridico</li><li>• L'accordo contrattuale, le trattative, i negozi preparatori, il contratto concluso dal rappresentante</li><li>• Gli elementi essenziali del contratto</li><li>• Gli elementi accidentali del contratto</li><li>• Gli effetti del contratto</li><li>• La cessazione degli effetti del contratto per volontà dei contraenti</li><li>• L'invalidità del contratto</li><li>• Rescissione e risoluzione del contratto</li><li>• La responsabilità contrattuale e extracontrattuale</li><li>• L'illecito civile extracontrattuale</li></ul>
Unità di apprendimento n. 2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Il contratto di lavoro subordinato</li><li>• I sindacati</li><li>• Le fonti contrattuali nel rapporto di lavoro subordinato. Il problema dell'efficacia dei contratti collettivi.</li><li>• Diritti e obblighi del lavoratore</li><li>• La tutela della donna lavoratrice e del minore. Il gender pay gap. I riders</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il diritto di sciopero</li> <li>• Il contratto a tempo determinato, il contratto di lavoro stagionale, i contratti di apprendistato, il contratto part-time, il contratto di lavoro a chiamata</li> <li>• La somministrazione di lavoro</li> <li>• La sospensione del rapporto di lavoro</li> <li>• Il licenziamento individuale</li> <li>• Il trattamento di fine rapporto</li> <li>• Il contratto di compravendita</li> <li>• La vendita obbligatoria</li> <li>• Particolari specie di vendita</li> <li>• Il contratto di permuta</li> <li>• Il contratto di locazione, la disciplina speciale della locazione di immobili urbani</li> <li>• Il comodato</li> <li>• Il mutuo</li> <li>• Il leasing: finanziario e operativo</li> </ul>
Unità di apprendimento n. 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il sistema di sicurezza sociale: Stato sociale, legislazione sociale, legislazione sociale del lavoro</li> <li>• Il sistema di previdenziale: la previdenza sociale, il sistema pensionistico</li> <li>• Le pensioni</li> <li>• La prestazioni a sostegno del reddito: ammortizzatori sociali, interventi a favore dei disoccupati, integrazioni salariali</li> </ul>
Unità di apprendimento n. 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il credito e le banche</li> <li>• Le operazioni bancarie</li> <li>• L'evoluzione del sistema bancario italiano</li> <li>• I vari tipi di banche nella vigenza della legge bancaria</li> <li>• Gli organi al vertice del sistema creditizio</li> <li>• Gli accordi di Basilea</li> <li>• Gli strumenti della politica monetaria e creditizia della Bce</li> <li>• Operazioni e contratti bancari: il deposito bancario, l'apertura di credito bancario, lo sconto bancario, il conto corrente ordinario, le operazioni bancarie in conto corrente, il conto corrente bancario, il factoring</li> <li>• Il moltiplicatore dei depositi</li> </ul>

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>	<b>Lezione frontale, lezione interattiva, problem solving</b>
<b>MEZZI E STRUMENTI DI</b>	<b>Libro di testo, presentazioni power point, articoli di</b>

<b>LAVORO</b>	<b>approfondimento</b>
<b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b>	<b>Interrogazione orale, prova scritta semistrutturata</b>

Verbania, 4 maggio 2021

Docente

Prof. Marina Barone

## **Programma di TECNICHE DI COMUNICAZIONE**

**Classe 5<sup>A</sup>-SCA - a.s. 2020-2021**

**Libro di testo:** Tecniche di comunicazione – Ivonne Porto, Giorgio Castoldi – Hoepli

**Docente: Riccarda Suppini**

*PROGRAMMA SVOLTO FINO AL 5 maggio 2021*

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b>	<b>CONTENUTI</b>
1 LEADERSHIP E FOLLOWERSHIP DENTRO LE RELAZIONI INTERPERSONALI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riepilogo elementi di base per una buona comunicazione.</li> <li>• Il riconoscimento dell'altro nella costruzione di sé.</li> <li>• Ruolo dei Social nella costruzione dell'immagine di sé.</li> <li>• La relazione con l'interlocutore.</li> <li>• Leadership e followership: caratteristiche, qualità, valore, criticità.</li> <li>• Autorità autorevolezza: concetto e in riferimento alla leadership.</li> </ul>
2 CONFLITTO E RELAZIONE NEI GRUPPI E NEI GRUPPI DI LAVORO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere l'emozione della rabbia.</li> <li>• Gestione del conflitto come bisogno etico.</li> <li>• La sintonia con l'interlocutore.</li> <li>• Avvicinamento o fuga, orientamento al dovere o possibilità, riferimento interno o esterno.</li> <li>• Indipendenti, cooperativi, prossimali.</li> </ul>

3 MONDO DEL LAVORO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambiamenti.</li> <li>• Nuove competenze.</li> </ul>
4 FATTORE UMANO IN AZIENDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Da dipendenti a risorse: <ul style="list-style-type: none"> <li>• La motivazione al lavoro.</li> <li>• Il lavoro, espressione di se stessi e delle proprie capacità.</li> </ul> </li> <li>- L'organizzazione formale-istituzionale: introduzione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• La struttura organizzativa.</li> <li>• Il coordinamento.</li> <li>• L'evoluzione dei modelli organizzativi formali.</li> <li>• Il postfordismo.</li> </ul> </li> <li>- La qualità dell'azione in azienda. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione, demotivazione, linguaggio, atteggiamento.</li> </ul> </li> </ul>
5 IL MARKETING E LA COMUNICAZIONE AZIENDALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Che cos'è il marketing</li> <li>• Il marketing management</li> <li>• Gli strumenti di conoscenza del mercato</li> <li>• Marketing strategico</li> <li>• Il marketing operativo</li> <li>• Schema riepilogativo</li> <li>• Dal marketing tradizionale a quello non convenzionale</li> <li>• Il marketing esperienziale</li> <li>• Il Guerrilla Marketing su materiale multimediale in G-Suite</li> </ul>
6 L'IMMAGINE AZIENDALE	<p>Prima parte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dalla mission all'immagine aziendale</li> <li>• L'espressione dell'immagine dell'azienda</li> </ul>

**PROGRAMMA DA SVOLGERE DAL 12 maggio AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO**

UNITÀ DI APPRENDIMENTO	CONTENUTI
6 L'IMMAGINE AZIENDALE	<p>Seconda parte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'immaterialità dell'immagine</li> <li>• La forza delle parole</li> <li>• La comunicazione integrata d'impresa</li> </ul>

<b>METODI DI INSEGNAMENTO</b>	Lezione introduttiva con mediazione didattica, lezione rovesciata, lavoro di gruppo, fruizione di schemi e sintesi prodotti in cooperative
-------------------------------	--

	learning, restituzione formativa tramite colloquio, pratiche di metariflessione, insegnamento individualizzato.
<b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b>	Materiale audiovisivo, materiale multimediale, oltre al libro di testo Piattaforma G-Suite
<b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b>	Colloquio, interventi durante le lezioni, produzione di materiali multimediali, interazione/partecipazione nel gruppo, consegna materiali di gruppo.

Verbania, 05 maggio 2021

Docente  
Prof.ssa Riccarda Suppini

## **Programma di SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE**

**Classe 5A SCA - a. s. 2020-21**

**Libro di testo: PIÙ MOVIMENTO casa editrice: MARIETTI SCUOLA**

**Docente: CAVAGNA SIMONE**

### **PROGRAMMA SVOLTO FINO AL 30 APRILE 2021**

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b>	<b>CONTENUTI</b>
<b>N°1 - PERCEZIONE DI SE' E COMPLETAMENTO DELLO SVILUPPO FUNZIONALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'allenamento funzionale, l'atletica leggera, il fitness, le capacità condizionali e coordinative, il nuoto.</li> <li>• Test standardizzati di forza, capacità aerobica, velocità, capacità condizionali e coordinative (fitness a casa, work out, allenamento funzionale), mediante l'utilizzo di piccoli e grandi attrezzi.</li> <li>• Esercizi in differenti modalità di allenamento: circuit training, interval training e differenziazione sensoriale.</li> </ul>
<b>N°2 - IL LINGUAGGIO DEL CORPO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di rilassamento.</li> <li>• Psicomotricità relazionale: la fiducia nell'altro, attività di guida dell'altro. Costruzione di gruppo. La comunicazione non verbale, il linguaggio del corpo.</li> <li>• Tecniche di allungamento, statico e dinamico.</li> </ul>

<p><b>N°3 - LO SPORT, LE REGOLE E IL FAIR PLAY</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regole, fondamentali, ruoli, schemi di gioco basilari, gesti arbitrari di alcuni sport di squadra e individuali: pallavolo, beach volley, basket, calcio, rugby, unihockey, pallamano, hitball, baseball e softball, ultimate, tennistavolo, atletica leggera.</li> <li>• Lavori di forza, resistenza, velocità e giochi di gruppo propedeutici agli sport individuali e di squadra (es. Dodgeball).</li> </ul>
<p><b>N°4 - SALUTE, BENESSERE, PREVENZIONE E SICUREZZA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sicurezza in palestra e in acqua, primo soccorso, la salute, fitness e wellness.</li> <li>• Tipi di attività fisica: ginnastica posturale, ginnastica dolce, fitness, ecc.</li> <li>• Educazione alimentare: alimentazione sana ed equilibrata, il fabbisogno energetico, la composizione corporea, dieta equilibrata, l'alimentazione e lo sport.</li> <li>• Doping: sostanze e metodi proibiti, dipendenze e integratori alimentari.</li> </ul>

<p><b>METODI DI INSEGNAMENTO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezione frontale, interattiva, a distanza, lavoro di gruppo e insegnamento individualizzato.</li> <li>• Cooperative learning, learning by doing, peer education, problem solving.</li> </ul>
<p><b>MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiale audiovisivo, materiale multimediale, dispense a cura dell'insegnante.</li> <li>• Piccoli e grandi attrezzi specifici delle discipline.</li> <li>• Libro di testo.</li> </ul>
<p><b>TIPOLOGIE DI PROVE UTILIZZATE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test standardizzati ed esercizi pratici.</li> <li>• Prove strutturate, TIC (TEST strutturati e domande brevi), relazioni scritte ed audio visive (power point, filmati video)</li> </ul>

**PROGRAMMA DA SVOLGERE DAL 3 MAGGIO AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO**

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO</b>	<b>CONTENUTI</b>
<b>N°5 - PERCEZIONE DI SE' E COMPLETAMENTO DELLO SVILUPPO FUNZIONALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'atletica leggera.</li> <li>• Test standardizzati di forza, capacità aerobica, velocità, capacità condizionali e coordinative.</li> </ul>
<b>N°6 - RELAZIONE CON L'AMBIENTE NATURALE E TECNOLOGICO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Percorsi, attività motorie e sportive realizzate in ambiente naturale.</li> <li>• Utilizzo appropriato di strumenti tecnologici e informatici.</li> <li>• Escursionismo, trekking, rafting, canoa, canottaggio, orienteering, arrampicata, ecc.</li> </ul>

Verbania, 3 maggio 2021

**Prof. CAVAGNA SIMONE**

**ESAME DI STATO A.S.2020/2021**

**GRIGLIA DI MISURAZIONE**

**CLASSE QUINTA**

**SERVIZI COMMERCIALI**

**opzione**

**OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**

## Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

**La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.**

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	

<b>Indicatori</b>	<b>Livelli</b>	<b>Descrittori</b>	<b>Punti</b>	<b>Punteggio</b>
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva, a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
<b>Punteggio totale della prova</b>				

**ISTITUTO TECNICO – settore TECNOLOGICO**

Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnologie del Legno nelle Costruzioni - Grafica e Comunicazione

**ISTITUTO TECNICO – settore ECONOMICO**

Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

**ISTITUTO PROFESSIONALE – settore SERVIZI**

Servizi Commerciali per la Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Tecnico del Commercio Digitale

---

**ALLEGATO N° 3**

**ESAME DI STATO A. S. 2020/2021**

**GRIGLIA ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO**

**CLASSE QUINTA**

**SERVIZI COMMERCIALI**

**opzione**

**OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**

## **Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della classe terza**

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2017	Nuovo credito assegnato per la classe terza
$M = 6$	7-8	11-12
$6 < M \leq 7$	8-9	13-14
$7 < M \leq 8$	9-10	15-16
$8 < M \leq 9$	10-11	16-17
$9 < M \leq 10$	11-12	17-18

## **Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta**

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2017 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato per la classe quarta
$M < 6 *$	6-7	10-11
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

## **Tabella C Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato**

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE “FERRINI – FRANZOSINI”**

**ISTITUTO TECNICO – settore TECNOLOGICO**

Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnologie del Legno nelle Costruzioni - Grafica e Comunicazione

**ISTITUTO TECNICO – settore ECONOMICO**

Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

**ISTITUTO PROFESSIONALE – settore SERVIZI**

Servizi Commerciali per la Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Tecnico del Commercio Digitale



**ALLEGATO N° 4**

**ESAME DI STATO A. S. 2020/2021**

**ARGOMENTI ASSEGNATI**

**CLASSE QUINTA**

**SERVIZI COMMERCIALI**

**opzione**

**OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**

# ESAMI DI STATO 2021

## Classe 5^ASCA SERVIZI COMMERCIALI

### OPZIONE

#### OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE

<b>N.</b>	<b>ARGOMENTO</b>
- 1.	Il budget economico
- 2.	Analisi di bilancio per indici
- 3.	Analisi di bilancio per indici
- 4.	Il budget economico
- 5.	Analisi di bilancio per indici
- 6.	Il budget economico
- 7.	Analisi di bilancio per indici
- 8.	Analisi di bilancio per indici
- 9.	Analisi di bilancio per indici
- 10.	Analisi di bilancio per indici
- 11.	Il budget economico
- 12.	Analisi di bilancio per indici
- 13.	Il budget economico
- 14.	Il budget economico
- 15.	Il budget economico
- 16.	Analisi di bilancio per indici

